



Администрация Амурского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.10.2016

№ 466-Д

г. Амурск

Об утверждении Положения
о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных

В целях информационно-методического обеспечения и развития инновационных и диссеминационных процессов в системе образования Амурского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных.
2. Руководителям образовательных учреждений:
 - 2.1. Организовать работу в учреждениях согласно Положению о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных.
 - 2.2. Материалы на экспертизу подавать на имя председателя районного экспертного совета в соответствии с утвержденным перечнем.
3. Считать утратившим силу приказ управления образования от 19.11.2014 № 551-Д «Об утверждении Положения о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных».
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Лезину М.А., заместителя начальника управления образования.

Начальник
управления образования

Е.И. Ганзюкова

**Положение
о внесении опыта инновационной педагогической деятельности
в районную базу данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок внесения опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных.

1.2. База данных опыта инновационной педагогической деятельности в системе образования Амурского муниципального района формируется на базе МКУ ИМЦ г. Амурска (далее ИМЦ).

1.3. Цель создания районной базы данных опыта инновационной педагогической деятельности:

- информационно-методическое обеспечение инновационных процессов;
- развитие диссеминационных процессов в системе образования Амурского муниципального района.

1.4. Автором опыта инновационной педагогической деятельности могут выступать:

- руководитель (заместитель руководителя) образовательного учреждения;
- объединения руководителей образовательного учреждения
- педагогический работник;
- объединения педагогических работников (методические объединения, творческие группы, временные научные исследовательские коллективы);
- педагогический коллектив образовательного учреждения;
- специалист (группа специалистов) органа местного самоуправления, осуществляющих управления в сфере образования.

2. Критерии опыта инновационной педагогической деятельности

2.1. Актуальность – социально-педагогическая значимость опыта для педагогической практики, соответствие потребностям образовательного учреждения, социальному заказу, региональной и федеральной образовательной политике, тенденциям общественного развития.

2.2. Новизна:

- усовершенствование, рационализация отдельных сторон педагогической деятельности;
- комбинация элементов известных методик;
- эвристика – разработка новых средств и правил их применения;
- открытие – постановка и решение новых педагогических задач.

2.3. Высокая результативность:

- в сохранении и укреплении здоровья учащихся;
- на уровне знаний обучающихся;
- в личностном развитии учащихся;
- в уровне воспитанности учащихся;
- в формировании компетентностей учащихся в различных сферах;

- в совершенствовании научно - методической и исследовательской работы;
- в управленческой деятельности.

2.4. Оптимальность – достижение более высоких результатов при экономной затрате сил и времени.

2.5. Стабильность – подтверждение эффективности опыта при изменении условий; достижение устойчивых положительных результатов на протяжении длительного времени.

2.6. Научность – соответствие основополагающим идеям педагогики, психологии, методики.

2.7. Технологичность (воспроизводимость) – описание универсальных способов внедрения результатов инновационного опыта в образовательную практику, возможность его творческого применения.

2.8. Востребованность – кооперативные соглашения в сфере передачи опыта инновационной педагогической деятельности.

3. Порядок внесения опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных

3.1. Для изучения и обобщения (с последующим внесением в районную базу данных) опыт инновационной педагогической деятельности может быть рекомендован:

- методическим советом школы, после внесения его в школьный банк данных;
- методистом ИМЦ по решению РМО;
- управлением образования администрации Амурского муниципального района;
- районным экспертным советом;
- экспертной комиссией по первому направлению аттестации, районной аттестационной комиссией;
- жюри (экспертной комиссией) различных районных профессиональных конкурсов.

3.2. Инновационный опыт лучших педагогов, образовательных учреждений, победивших в конкурсе приоритетного национального проекта «Образование», обобщается и вносится в районную базу данных опыта инновационной педагогической деятельности совместно с методистами ИМЦ.

3.3. Опыт инновационной педагогической деятельности вносится в районную базу данных по итогам профессиональных конкурсов «Учитель года», «Школа года», «Сердце отдаю детям», «Лидер в образовании», «Самый классный классный» и других, если соответствует критериям, утвержденным данным Положением.

3.4. Администрация ОУ подает заявку о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных до **20 мая текущего года** в ИМЦ. Данные материалы систематизируются секретарем районного экспертного совета и передаются методистам ИМЦ для дальнейшего рассмотрения и решения вопроса о целесообразности внесения его в районную базу данных. На основании полученных данных формируется график, и определяются сроки внесения данного опыта в районную базу данных.

3.5. Для внесения опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных необходимо предоставить следующие материалы:

- **заявку** (Приложение 1);
- **выписку** из протокола педагогического совета;

- **копию** свидетельства о том, что опыт внесен в базу данных образовательного учреждения

- **информационную карту** инновационного педагогического/управленческого опыта (Приложение 2,2 а, б);

- **целостное описание** инновационного опыта (Приложение 3);

- **приложения** (авторские программы, цифровые образовательные ресурсы, учебно-методические разработки, учебные пособия, методические рекомендации, дидактический, раздаточный материал, диагностический инструментарий, мультимедийные презентации, видеозаписи, другие).

- **электронный вариант** (диск в коробке);

- **рецензию.**

Все материалы представляются в печатном виде на бумажных носителях и в электронном виде на диске.

Методист ИМЦ имеет право запросить дополнительные материалы.

3.6. На заседании районного экспертного совета ИМЦ рассматривается опыт, предоставляемый автором, определяется его ценность для районной системы образования и соответствие критериям оценки инновационного опыта, принимается решение о внесении его в районную базу данных.

3.7. Автору внесенного в районную базу данных опыта выдается свидетельство соответствующего образца.

3.8. Информация о педагогическом опыте, внесенном в районную базу данных, размещается на сайте ИМЦ <http://www.imz.ucoz.ru/>.

3.9. В случае не предоставления материалов опыта в указанный срок кандидатуры снимаются с повестки заседания районного экспертного совета с последующим исключением из графика заседаний сроком на 3 года.

Приложение 1
к Положению о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных

Директору МОУ ИМЦ г. Амуурска
Л.В. Ровновой

Ф.И.О. руководителя ОУ

Заявка

Прошу внести в районную базу данных опыта инновационной педагогической деятельности опыт работы _____

(Ф.И.О. автора опыта, должность, образовательное учреждение)
по проблеме (теме) _____

Дата

Роспись руководителя

Приложение 2
к Положению о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
инновационного педагогического / управленческого опыта

1. Фотография (3x4):
2. Информационная карта:

№	Параметры информации	Содержание информации
I. Общие сведения о носителе опыта		
1.1.	Фамилия, имя, отчество автора опыта	
1.2.	Дата рождения	
1.3.	Домашний адрес, контактный телефон, факс, E-mail	
1.4.	Учебное заведение, которое закончил специалист, дата окончания	
1.5.	Специальность по диплому	.
1.6.	Место работы (полное наименование образовательного учреждения)	
1.7.	Муниципальный район (городской округ), в котором находится образовательное учреждение	
1.8.	Вид образовательного учреждения (подчеркнуть)	<p>Дошкольное образовательное учреждение</p> <p>Общеобразовательная школа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальная общеобразовательная школа - основная общеобразовательная школа - средняя общеобразовательная школа - средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов - лицей - гимназия - вечерняя (сменная) общеобразовательная школа - открытая (сменная) общеобразовательная школа - центр образования - Образовательная школа-интернат <p>Образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с

		девиантным поведением - Учреждение дополнительного образования детей - Образовательное учреждение начального профессионального образования - образовательное учреждение среднего профессионального образования Другое
1.9.	Территориальная принадлежность образовательного учреждения (подчеркнуть)	Городское образовательное учреждение Сельское образовательное учреждение
1.10	Адрес образовательного учреждения с почтовым индексом	
1.11	Телефон / факс ОУ	
1.12	E-mail ОУ	
1.13	Web-site ОУ	
1.14	Должность с указанием преподаваемого предмета или выполняемого функционала	
1.15	Стаж педагогической работы	
1.16	Стаж работы в должности	
1.17	Отраслевые и государственные награды	
1.18	Квалификационная категория	
1.19	Участие в профессиональных конкурсах (название конкурса, год и уровень участия)	
1.20	Обобщался ли ранее опыт, на каком уровне, по какой проблеме (теме), номер и дата документа о внесении опыта в соответствующий банк данных	
II. Данные о масштабе инновационной работы		
2.1.	Уровень инновации (подчеркнуть)	Краевой Муниципальный Образовательного учреждения
2.2.	Масштаб инновации (подчеркнуть)	Локальное Модульное Системное
2.3.	Степень обучения, на которой осуществляется инновация (подчеркнуть)	Дошкольное образование: - группа детей раннего возраста - группа детей дошкольного возраста Общеобразовательная школа:

		- начальная школа - основная школа - средняя школа Дополнительное образование - группа детей дошкольного возраста - группа детей младшего школьного возраста - группа среднего школьного возраста - группа детей старшего школьного возраста - разновозрастные группы Начальное профессиональное Среднее профессиональное
2.4.	Количество участников инновационной работы (подчеркнуть)	Группа педагогов Отдельные педагоги Один педагог
2.5.	Период формирования и функционирования опыта	
III. Сущностные характеристики опыта¹		
3.1.	Тема инновационного педагогического опыта	
3.2.	Цель инновационного опыта	
3.3.	Направленность опыта, то есть, с каким компонентом целостного педагогического процесса связан (подчеркнуть)	Содержание образования Педагогические технологии обучения и воспитания Организация учебно-воспитательного процесса Управление учебно-воспитательным процессом Методическая работа
3.4.	Условия возникновения изменений, то есть обоснование актуальности опыта (указать и пояснить)	Противоречия Появление новых средств обучения Новые условия образовательной деятельности Новые потребности и запросы учащихся, родителей, общества Другое
3.5.	Источник получения нового (подчеркнуть)	Опытничество Опытно-экспериментальная работа Научно-исследовательская деятельность
3.6.	Новизна (подчеркнуть и пояснить, в чем конкретно заключается суть авторских находок)	Усовершенствование, рационализация отдельных сторон педагогической деятельности Комбинация элементов известных методик Эвристика – разработка новых средств и правил применения Открытие - постановка и решение

¹ Общий объем описания сущностных характеристик (пп.3.1 - 3.10) - до 1800 зн.

		новых педагогических задач
3.7.	Идея и концепция изменений (краткое научно-теоретическое обоснование опыта)	
3.8.	Трудоемкость	
3.9.	Риски и ограничения	
3.10	Научный руководитель или консультант (фамилия, имя, отчество, должность и место работы) при наличии	
IV. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах		
4.1.	Характеристика полученных результатов (по критериям и показателям, определенным согласно поставленной цели)	
4.2.	Характеристика полученных тиражируемых продуктов (назвать авторские продукты, например: авторские программы, учебно-методические пособия, наглядные средства, дидактические материалы и др. образовательные ресурсы, дать краткую аннотацию)	
4.3.	Рекомендации по использованию продукта	
4.4.	Публикации о представленном инновационном опыте, оформленные согласно правилам библиографического описания публикаций (при наличии)	
4.5.	Распространение данного инновационного опыта на разных уровнях: мастер-классы, обучающие семинары, стендовые доклады и др. (подчеркнуть, указать мероприятия, тему, дату проведения)	
4.6.	Предполагаемые масштаб и формы распространения инновационного опыта (с указанием возможных тем публикаций, выступлений, мастер-классов, обучающих семинаров и т.д.)	см. Приложение 2 а (этот пункт заполняется в виде таблицы и идет приложением к информационной карте)
4.7.	Конкретные адреса внедрения инновационного опыта	
V. Данные о связях с другими педагогами (сетевое взаимодействие, совместные программы)		
5.1.	Партнерство в рамках данной инновационной работы	
VI. Экспертное заключение		
6.1.	Фамилия, имя, отчество эксперта, его контактные телефоны, адрес электронной почты, почтовый адрес	
6.2.	Основные выводы экспертного заключения	

Приложение 2а
к Положению о внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базу данных

**План диссеминации инновационного опыта
в 20.. – 20.. учебном году.
(образовательное учреждение) №**

№ п/п	Дата	Форма	Тема	Уровень (ОУ, муниципальный, региональный, федеральный)	Место проведения	Кол-во участников	Ф.И.О. педагога представляющего опыт

Форма диссеминации опыта: открытое внеклассное мероприятие, открытый урок, открытое занятие, мастер-класс, круглый стол, семинар (разовый, проблемный), консультация (индивидуальная или групповая, конференция, выступление на МО, педсовете, публикация (указывается где), выступление с сообщением, докладом, разработка программы курсовой подготовки слушателей, освещение опыта в СМИ, другое.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
инновационной деятельности учреждений в системе образования
Амурского района

№	Параметры информации	Содержание информации
1. Данные об образовательном учреждении		
1.1.	Район, в котором находится образовательное учреждение	
1.2.	Полное наименование образовательного учреждения	
1.3.	Вид образовательного учреждения (подчеркнуть)	<p>Дошкольное образовательное учреждение</p> <p>Общеобразовательная школа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальная общеобразовательная школа - основная общеобразовательная школа - средняя общеобразовательная школа - средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов - лицей - гимназия - вечерняя (сменная) общеобразовательная школа - открытая (сменная) общеобразовательная школа - центр образования <p>Общеобразовательная школа-интернат</p> <p>Общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением</p> <p>Учреждение дополнительного образования детей</p> <p>Образовательное учреждение начального профессионального образования</p> <p>Образовательное учреждение среднего профессионального образования</p> <p>Другое</p>
1.4.	Тип образовательного учреждения (подчеркнуть)	<p>Городское образовательное учреждение</p> <p>Сельское образовательное учреждение</p>
1.5.	Количество учащихся (подчеркнуть)	<p>До 100</p> <p>От 101 до 500</p> <p>От 501 до 1000</p>

		Свыше 1000
1.6.	Адрес образовательного учреждения с почтовым индексом	
1.7.	Телефон/факс	
1.8.	E-mail	
1.9.	Web-site	
II. Данные о контактном лице по вопросам инновационной работы в образовательном учреждении (или о педагогическом работнике – авторе, апробаторе инновации)		
2.1.	Фамилия, имя, отчество	
2.2.	Должность, имеющиеся звания и награды, квалификационный уровень	
2.3.	Телефон/факс)	
2.4.	E-mail	
III. Данные о масштабе инновационной работы		
3.1.	Уровень инновации (подчеркнуть)	Краевой Муниципальный Школьный
3.2.	Масштаб инновации (подчеркнуть)	Локальная Модульная Системная
3.3.	Приказ о присвоении статуса инновационного учреждения (педагогического работника – инноватора)	Название, выходные данные документа и принявшего его органа
3.4.	Статус инновационного ОУ присвоен в рамках крупного проекта, эксперимента и т.п. (название проекта или программы).	
3.5.	Степень обучения, на которой осуществляется инновация (подчеркнуть)	Дошкольное образование: - группы детей раннего возраста - группы детей дошкольного возраста Общеобразовательная школа: - начальная школа - основная школа - средняя школа Дополнительное образование: - группы детей дошкольного возраста - группы детей младшего школьного возраста - группы детей среднего школьного возраста - группы детей старшего школьного возраста - разновозрастные группы Начальное профессиональное

		Среднее профессиональное
3.6.	Количество участников инновационной работы (подчеркнуть)	<p>Весь коллектив образовательного учреждения</p> <p>Группа педагогов</p> <p>Отдельные педагоги</p> <p>Один педагог</p>
IV. Сущностные характеристики инновационной деятельности		
4.1.	Направленность опыта (подчеркнуть), то есть, с каким компонентом целостного педагогического процесса связан	<p>В содержании образования</p> <p>В технологиях и методах обучения и воспитания</p> <p>В организации учебно-воспитательного процесса</p> <p>В управлении учебно-воспитательным процессом</p> <p>В методической работе</p>
4.2.	Тема	
4.3.	Источники (выбрать и расшифровать)	<p>История педагогики</p> <p>Фундаментальные исследования</p> <p>Прикладные исследования</p> <p>Передовой педагогический опыт</p>
4.4.	Причины возникновения изменений (указать и пояснить)	<p>Противоречия</p> <p>Появление новых средств обучения</p> <p>Новые условия образовательной деятельности</p> <p>Новые потребности и запросы учащихся, родителей, общества</p> <p>Другое</p>
4.5.	Идея изменений и ее содержание	
4.6.	Концепция изменений	
4.7.	Новизна (подчеркнуть)	<ul style="list-style-type: none"> • Усовершенствование, рационализация отдельных сторон педагогической деятельности; • Комбинация элементов известных методик; • Эвристика – разработка новых средств и правил их применения; • Открытие – постановка и решение новых педагогических задач.
4.8.	Цель инновационной деятельности	
4.9.	Трудоемкость (нормативно-правовые, материально-технические, финансовые, программно-методические, организационные, личностные и другие условия), риски (угрозы внедрения предлагаемого опыта, которые создаются во внешней среде и которые должны быть устранены или минимизированы на этапе проектирования его диссеминации), ограничения	

	(тенденции изменения внешней среды, которые необходимо учитывать в процессе внедрения данного опыта)	
4.10	Научный руководитель или консультант (фамилия, имя, отчество, должность и место работы)	
V. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах		
5.1.	Характеристика полученных результатов с позиции их эффективности	На уровне: Учащихся – Педагогов – Учреждения -
5.2.	Где осуществлялась апробация или внедрение полученных результатов? Конкретные адреса внедрения инновационного опыта; отзывы и замечания последователей, полученные ими результаты ²	В самом образовательном учреждении В других образовательных учреждениях района
5.3.	Где можно познакомиться с результатами инновационной деятельности? (выбрать и расшифровать)	Публикации в педагогических журналах (ссылки) Публикации в СМИ (ссылки) Публикации в Интернете (ссылки) Выступления на краевых конференциях и семинарах (дата, тема) Проведение обучающих семинаров (дата, тема)
5.4.	Характеристика полученных тиражируемых продуктов (назвать продукты и дать краткую аннотацию, например: модель школы, ступени обучения; Нормативные документы; Образовательная программа, УМК, учебная программа, компьютерная программа, технология и т.п.)	
5.5.	Рекомендации по использованию продукта (какие условия должны быть созданы в ОУ для использования продукта)	
5.6.	Кому принадлежат права на использование продукта ОЭР? (подчеркнуть и расшифровать)	Без ограничений Разработчикам Заказчикам
VI. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы)		
6.1.	Партнерство в рамках данной инновационной работы	
VII. Данные о финансировании инновационной деятельности		
7.1.	Характеристика расходов на инновационную деятельность в общем бюджете учреждения (в рублях)	Сумма расходов на оплату лекторов (по договорам) и проведение обучающих семинаров –

² Предоставить копии отзывов, актов о внедрении результатов инновационной деятельности

		Сумма расходов на оплату командировок и повышение квалификации работников учреждения -
		Сумма доплат работникам учреждения за ведение инновационной деятельности -
		Приобретение основных средств и расходных материалов, прочие расходы -
VIII. Экспертное заключение		
8.1.	Фамилия, имя, отчество эксперта, его контактные данные, адрес электронной почты, почтовый адрес	
	Основные выводы экспертного заключения	

Целостное описание опыта инновационной педагогической деятельности для внесения в районную базу данных

Опыт инновационной педагогической (управленческой) деятельности может быть описан в следующей последовательности:

1. Актуальность опыта:

- противоречия педагогической деятельности, решаемые в опыте;
- цели и задачи, их соответствие социальному заказу, реальным потребностям практики.

2. Главная идея опыта и его теоретическое обоснование. Необходимо показать рациональное «зерно», главный замысел, самое существенное в деятельности педагога.

3. Технология реализации идей (описание найденных автором способов достижения поставленных целей с выделением их преимуществ, новизны).

3.1. Средства реализации актуальных задач и их педагогическая целесообразность (значение):

- используемые формы учебных и внеучебных занятий;
- преобладающие виды деятельности (учебная, трудовая, художественно-эстетическая, физкультурно-спортивная и др.);
- формы и приемы организации деятельности, отработанные в опыте в первую очередь необходимо описать основные средства реализации актуальных задач, составляющих суть опыта.

3.2. Педагогическая технология:

- последовательность действий при осуществлении учебно-воспитательного процесса: подготовительный этап (осознание цели, изучение состояния, постановка задач, подбор средств, планирование); этап организации совместной с учащимися деятельности; этап подведения итогов, анализа, внесения корректив в последующую деятельность;

- последовательность применения основных приемов, форм в контексте общей логики педагогических действий, их место в целостной системе средств, применяемых в опыте.

4. Условия, обеспечивающие наибольшую эффективность:

- условия, организация и использование которых способствуют достижению высоких результатов;

- риски и ограничения.

5. Результативность опыта. Достижения и результаты учащихся представляются в динамике («прирост» за 2-3 года) или в сопоставлении (например, с типичными для данных условий работы) в диаграммах, графиках, таблицах с обязательными комментариями к ним, а также в виде аналитического описания. Важно показать степень оптимальности получаемых результатов.

6. Рекомендации по использованию продуктов инновационной деятельности (могут быть описаны в тесте или представлены в виде приложений).

Требования к оформлению документов.

1. Требования к электронным носителям

Диски направляются в slim case box (тонких коробочках для дисков) с указанием на них полного имени автора, района (города), наименования образовательного учреждения.

Текстовые документы представляются в формате Word 97-2003 (doc., rtf) или в формате . pdf.

Параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0. см, левое – 3.0 см, правое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

Объем презентаций не должен превышать 20 слайдов. презентации сохранять в формате Power Point 97 -2003 (ppt). Фотоизображения на презентациях должны быть адаптированные (для электронной почты и интернета – 96 пикс. на дюйм).

Размер фото не более 100 кб, расширение не менее 800x600, видео – не более 200 мб.

Не представлять документы в архивируемом виде.

1.Требования к текстовым документам

В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится), в верхнем колонтитуле по центру размещается на каждой странице фамилия, имя и отчество автора.

Объем целостного описания опыта не должен превышать 20 – 25 страниц, объем приложения не регламентируется.

На титульном листе указываются:

- вверху по центру – наименование образовательного учреждения (по уставу);
- по центру – название вида документа (описание опыта инновационной педагогической /управленческой деятельности) и тема опыта;
- в правом нижнем углу – фамилия, имя, отчество автора опыта, должность, место работы (для образовательных учреждений – полное наименование учреждения согласно уставу, фамилия, имя, отчество руководителя);
- внизу по центру – название населенного пункта (места создания опыта), муниципального района; год.

2.5. На второй станице размещается содержание представленных материалов: названия основных разделов целостного описания, библиографический список, приложение (с указанием страниц начала разделов, списка, приложения).

2.6. С третьей страницы начинается целостное описание опыта инновационной педагогической деятельности.

2.7. библиографический список оформляется согласно правилам библиографического описания публикаций список содержит перечень литературных источников, интернет ресурсов, которые использовались при разработке данного опыта.

2.8. Объём и содержание приложений к целостному описанию опыта зависит от темы опыта. В разделе приложений включаются только те материалы, которые имеют отношение к представляемому опыту и на которые в тексте описания опыта имеются ссылки.

Страница с перечнем приложений располагается и нумеруется в тесте описания опыта последней. На этой странице указываются номера и наименования приложений, которые располагаются в том порядке, в котором на них делаются ссылки в тексте описания опыта. Например:

Приложение

1. Приложение № 1 – Авторские программы, проекты.
2. Приложение № 2 – Дидактический материал.
3. Приложение № 3 – Конспекты мероприятий и т.д.

В правом вернем углу, на всех листах каждого приложения указывается его номер. Страницы каждого из приложений нумеруются отдельно, но на странице с перечнем приложений начало каждого приложения не указывается.